

DEMANDE D'AIDE MOBILI-JEUNE®

[2012]

DEMANDEUR

Nom _____

Prénom _____

EMPLOYEUR

Société _____

N° Client _____

COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DE CE SERVICE ?

- par mon employeur par un ami ou ma famille par un professionnel de l'immobilier
 sur internet autre : _____

CONDITIONS D'ATTRIBUTION DE L'AIDE MOBILI-JEUNE®

L'AIDE MOBILI-JEUNE® EST DESTINÉE AUX PERSONNES DE MOINS DE 30 ANS QUI, À LA SUITE D'UNE EMBAUCHE, DOIVENT OCCUPER TEMPORAIREMENT UN LOGEMENT MEUBLÉ.

C'est une subvention destinée à couvrir :

3 mois de loyer (maximum 300 € par mois, soit 900 € au total)

♦ L'aide concerne :

- Les logements meublés conventionnés
- Les résidences hôtelières à vocation sociale

♦ Le demandeur doit être dans l'une des situations suivantes :

- être embauché dans un secteur d'activité prioritaire : BTP, métallurgie, hôtellerie, restauration, tourisme ou transports
- avoir achevé un cycle d'apprentissage
- sortir d'un accompagnement par une Mission Locale
- sortir d'un accompagnement par un CLLAJ (Comité Local pour le Logement Autonome des Jeunes)

♦ Le demandeur doit être âgé de moins de 30 ans au moment de la demande d'aide.

♦ La demande doit être présentée dans les trois mois à compter de l'embauche.

L'aide MOBILI-JEUNE® est directement versée par le Gic au propriétaire.
Elle ne peut être accordée qu'une fois par an. Une seule aide MOBILI-JEUNE® est accordée par ménage.

**Complétez lisiblement les pages 2 et 3 de ce document.
Joignez les justificatifs demandés en page 4.**

À COMPLÉTER PAR LE DEMANDEUR

IDENTITÉ DU DEMANDEUR

LOCATAIRE		COLOCATAIRE	
	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/> M.		<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/> M.
Nom - Prénom			
Nom de jeune fille			
Date de naissance	__ / __ / _____		__ / __ / _____
Code postal et Ville de naissance	_ _ _ _ _ _____		_ _ _ _ _ _____
Nationalité			
Adresse actuelle	_____		_____
	_____		_____
Code Postal et Ville	_ _ _ _ _ _____		_ _ _ _ _ _____
Tél. personnel / professionnel	____ / _____		____ / _____
E-mail	_____@_____		_____@_____
Situation familiale	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> pacsé <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> vie maritale <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> divorcé		<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> pacsé <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> vie maritale <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> divorcé
Enfants/Personnes à charge	Nombre : _ _		Nombre : _ _
Profession			
Ressources nettes mensuelles	€		€

SITUATION DU DEMANDEUR

Nature de l'embauche :

- Contrat à durée déterminée (CDD)
 - Contrat à durée indéterminée (CDI)
 - Autre (précisez) :
- Date d'embauche : |_|_|_|_|_|_|

Situation du demandeur :

- Embauche dans l'un des secteurs prioritaires suivants (cocher) :

<input type="checkbox"/> BTP (Bâtiment et Travaux Publics)	<input type="checkbox"/> Transports
<input type="checkbox"/> Hôtellerie	<input type="checkbox"/> Tourisme
<input type="checkbox"/> Métallurgie	<input type="checkbox"/> Restauration
- Accompagnement par une Mission Locale :
Date de fin de l'accompagnement : |_|_|_|_|_|_|
- Accompagnement par un CLLAJ :
Date de fin de l'accompagnement : |_|_|_|_|_|_|
- Fin d'un cycle d'apprentissage
Date de fin du contrat d'apprentissage : |_|_|_|_|_|_|

INFORMATIONS SUR LE LOGEMENT DU BAILLEUR

Adresse du logement :

Nom (ou raison sociale) du bailleur (ou du gestionnaire) :

Adresse :

Date de location : |_|_|_|_|_|_| Montant mensuel du loyer/redevance : |_|_|_|_|_|_|,|_|_|_| €

Montant de l'aide au logement : |_|_|_|_|_|_|,|_|_|_| €

Date |_|_|_|_|_|_|
Signature du demandeur

Date |_|_|_|_|_|_|
Signature du colocataire

CONVENTION DE SUBVENTION
Page à remplir en double exemplaire

AIDE MOBILI-JEUNE®

Nom :

Prénom :

Adresse :

Employeur :

Montant de l'aide MOBILI-JEUNE® demandée : |_|_|_|_|_|,|_|_|_| €

Conditions de versement des fonds :

Les fonds seront versés au propriétaire (ou au gestionnaire) sur présentation, par le bénéficiaire, de l'avis d'échéance de loyer ou de redevance délivré par le propriétaire (ou le gestionnaire).
Le bénéficiaire s'engage à fournir au Gic les pièces justificatives nécessaires à l'octroi de l'aide dès qu'il en a possession.

Engagement sur l'honneur :

Je soussigné(e) (nom du demandeur)
atteste sur l'honneur que :

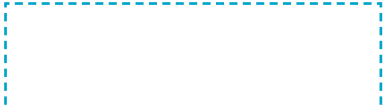
- je n'ai pas déposé d'autre dossier de demande d'aide MOBILI-JEUNE® pour les mêmes dépenses de loyer auprès d'un autre CIL/CCI ;
- je n'ai pas obtenu d'aide MOBILI-JEUNE® d'un autre CIL/CCI pour les mêmes dépenses ;
- je n'ai pas obtenu depuis moins d'un an une autre aide MOBILI-JEUNE®, quel qu'en soit le montant.

Je m'engage à ne pas demander d'aide identique couvrant les mêmes dépenses et certifie que les dépenses pour lesquelles l'aide est accordée ne sont pas prises en charge ailleurs.

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis et reconnais avoir été informé(e) qu'en cas de fausse déclaration, les sommes reçues au titre de l'aide MOBILI-JEUNE® devraient être immédiatement reversées au Gic sans qu'il soit nécessaire, pour ce dernier, de procéder à l'envoi d'une mise en demeure préalable.

Le Gic se réserve le droit de contrôler l'exactitude des renseignements fournis.

Signature (précédée de la mention "lu et approuvé")


Le / /


Cadre réservé au Gic

Montant de la subvention réellement débloquée sur présentation des justificatifs :

Date	Montant*

Date et cachet du Gic



* 3 échéances maximum dans la limite de 300 € par mois

PIÈCES À JOINDRE À LA DEMANDE

PIÈCES À JOINDRE DANS TOUS LES CAS

- Copie de la carte nationale d'identité ou du passeport du demandeur
- Copie de la carte nationale d'identité ou du passeport du colocataire (le cas échéant)
- Copie du titre de séjour (le cas échéant)
- Copie du contrat de travail **ou** Attestation d'embauche mentionnant la date d'embauche
- Copie du contrat de location ou d'hébergement du nouveau logement
- Copie du premier avis d'échéance de loyer ou de redevance locative

PIÈCES À JOINDRE SELON LA SITUATION PROFESSIONNELLE

Embauche dans un secteur autre que BTP, métallurgie, hôtellerie, restauration, tourisme ou transports :

- Copie du dernier contrat d'apprentissage
- ou** Attestation de fin de prise en charge par une Mission Locale
- ou** Attestation de fin de prise en charge par un CLLAJ

Les renseignements demandés dans le présent dossier sont obligatoires, la non-réponse pouvant entraîner le refus de l'aide demandée. Les informations recueillies ne feront l'objet de communication extérieure que pour les seules nécessités de la gestion ou pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires, et seront notamment transmises à l'UESL et à l'ANPEEC. Conformément à l'article 38 de la loi n° 2004-801 du 6 Août 2004 modifiant la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, un droit d'accès et de rectification auprès du Gic vous est garanti pour les informations vous concernant. Par notre intermédiaire, vous pouvez être amené à recevoir des propositions commerciales d'autres entités ou services du groupe Gic. Si vous ne le souhaitez pas, il vous suffit de nous écrire en indiquant vos nom, prénom, adresse et n° de dossier à GIC, Direction Marketing, 108 AVENUE GABRIEL PÉRI 93586 SAINT OUEN CEDEX.

® AIDE MOBILI-JEUNE est une marque déposée pour le compte d'Action Logement.

Action Logement - Les entreprises s'engagent avec les salariés